

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ
Serviciul Resurse Umane
Nr. 1436 / 09.09.2015

ANUNT

Primăria orașului Tîrgu Neamț organizează concurs în vederea ocupării următorului post temporar vacant de natură contractuală :

1. Sofer I – Serviciul Administrativ Gospodaresc

Condiții de studii și de vechime :

- studii gimnaziale atestate cu diploma/adeverinta de studii
- permis de conducere categoria B, C și D
- certificat de competență profesională pentru transportul rutier national de persoane
- cinci ani vechime în funcția de sofer
- aviz psihologic pentru sofer profesionist

I. Condiții de desfășurare a concursului

Concursul va avea loc la sediul Primăriei orașului Tîrgu Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 62, astfel :

- 21.09.2015 selecția dosarelor
- 28.09.2015 proba scrisă , ora 10.00
- 30.09.2015 interviul

Afisarea rezultatelor pentru fiecare proba va fi următoarea :

- 21.09.2015 pentru selecția dosarelor – maxim ora 16.00
- 28.09.2015 pentru proba scrisă - maxim ora 18.00
- 30.09.2015 pentru interviu – maxim ora 18.00

Contestațiile se pot depune la sediul unitatii în termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisării rezultatelor.

Dosarele de înscriere se depun până la data de 18.09.2015, ora 14.00 la Compartimentul Registratura din cadrul Primăriei orașului Tîrgu Neamț (biroul nr. 4). Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de d-na Cucos Florica, inspector superior în cadrul Biroului Resurse Umane, telefon 0233/790245, int. 121.

II. Condiții de participare la concurs

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;

- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va contine în mod obligatoriu:

- a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului institutiei publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice;
- d) carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca si/ sau in specialitatea studiilor, in copie
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) aviz psihologic pentru sofer profesionist
- i) permis de conducere categoria B, C si D

Relații suplimentare se pot obține la Birou Resurse Umane din cadrul Primăriei orașului Tîrgu Neamț sau la telefon 0233/790245.

PREMAR,
Vasilică Harpa

SECRETAR,
jr. Laura Elena Maftei

Director executiv Buget Contabilitate
ec. Iosub Ecaterina

Şef Serviciu resurse umane,
ec. Ionița Elena

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ

Se aprobă,
Primar,



Harpa Vasilică

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de sofer

1. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
2. Codul Muncii;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
4. OG nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
5. Legea nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public;
6. Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă;
7. Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice Locale, republicată
8. H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu
9. Reguli generale de circulație